

**WONINGBOUWVERENIGING BETER WONEN  
GOEDEREDE**

**Kantoor: Markt 7, 3252 BC Goedereede.  
Postbus 1, 3252 ZG Goedereede.**

**Telefoon: 0187 491539.**

**Fax: 0187 493118.**

**E.mail: [info@wbvbeterwonen.nl](mailto:info@wbvbeterwonen.nl)**

**• STATUTEN**

Mei 2004.

## Inhoud.

### STATUTEN.

#### Hoofdstuk I -- Algemene bepalingen.

Artikel 1 - Naam plaats en vestiging.	Bladzij 4.
Artikel 2 - Werkgebied, toelating – regionale toelating, doel en middelen.	Bladzij 4.

#### Hoofdstuk II -- De leden van de vereniging.

Artikel 3 - Leden.	Bladzij 4.
Artikel 4 - Toelating leden	Bladzij 5.
Artikel 5 - Contributie.	Bladzij 5.
Artikel 6 - Einde van het lidmaatschap.	Bladzij 5-6.
Artikel 7 - Beroepsprocedure.	Bladzij 6.

#### Hoofdstuk III -- De Algemene Vergadering.

Artikel 8 - Bijeenroeping door het bestuur.	Bladzij 6-7.
Artikel 9 - Verplichting tot bijeenroeping door het bestuur.	Bladzij 7.
Artikel 10 - Voorwaarden.	Bladzij 7.
Artikel 11 - Taken en bevoegdheden van de Algemene Vergadering.	Bladzij 7-8.
Artikel 12 - Stemrecht van de leden.	Bladzij 8.
Artikel 13 - Onderwerpen besluitvorming.	Bladzij 8.
Artikel 14 - Eénstemmig besluit van de leden.	Bladzij 8.
Artikel 15 - Leiding van de Algemene Vergadering en notulering.	Bladzij 8-9.

#### Hoofdstuk IV -- Besluitvorming.

Artikel 16 - Alle organen.	Bladzij 9.
Artikel 17 - Stemmingen.	Bladzij 9-10.
Artikel 18 - Staken der stemmen, oordeel van de voorzitter.	Bladzij 10.

#### Hoofdstuk V -- Het bestuur.

Artikel 19 - Algemene bepaling.	Bladzij 10.
Artikel 20 - Samenstelling en benoeming.	Bladzij 10-11-12.
Artikel 21 - Vergoedingen.	Bladzij 12.
Artikel 22 - Onverenigbaarheden.	Bladzij 12-13.
Artikel 23 - Aftreden en vacatures.	Bladzij 13.
Artikel 24 - Schorsing en ontslag.	Bladzij 13-14.
Artikel 25 - Einde bestuurslidmaatschap.	Bladzij 14.
Artikel 26 - Taken en bevoegdheden van het bestuur.	Bladzij 14-15.
Artikel 27 - Dagelijks bestuur.	Bladzij 16.
Artikel 28 - Commissies.	Bladzij 16.
Artikel 29 - Vergaderingen van het bestuur.	Bladzij 16-17.
Artikel 30 - Uitnodiging tot de bestuursvergadering.	Bladzij 17.
Artikel 31 - Onderwerpen tot besluitvorming.	Bladzij 17.
Artikel 32 - Vertegenwoordiging.	Bladzij 17-18.

Artikel 33 - Verhuur.	Bladzij 18.
<b>Hoofdstuk VI -- Intern toezicht (raad van commissarissen).</b>	
Artikel 34 - Toezichthoudend orgaan.	Bladzij 18.
Artikel 35 - Samenstelling en benoeming.	Bladzij 18-19.
Artikel 36 - Werkwijze.	Bladzij 19.
Artikel 37 - Leiding raad van commissarissen.	Bladzij 19.
Artikel 38 - Onverenigbaarheid.	Bladzij 19-20.
Artikel 39 - Aftreden en vacatures.	Bladzij 20.
Artikel 40 - Schorsing en ontslag.	Bladzij 21.
Artikel 41 - Einde lidmaatschap raad van commissarissen.	Bladzij 21.
Artikel 42 - Taken en bevoegdheden.	Bladzij 21-22.
Artikel 43 - Vergaderingen, besluitvorming.	Bladzij 22.
<b>Hoofdstuk VII -- Boekjaar, jaarstukken en begroting.</b>	
Artikel 44 - Boekjaar.	Bladzij 22.
Artikel 45 - Jaarstukken.	Bladzij 23.
Artikel 46 - Begroting.	Bladzij 23.
Artikel 47 - Geldmiddelen.	Bladzij 24.
<b>Hoofdstuk VIII -- Wijziging van de statuten.</b>	
Artikel 48 - Voorwaarden.	Bladzij 24.
<b>Hoofdstuk IX -- Ontbinding van de vereniging.</b>	
Artikel 49 - Wijzen van ontbinding.	Bladzij 24.
Artikel 50 - Voorwaarden tot ontbinding.	Bladzij 25.
Artikel 51 - Vereffenaars na ontbinding.	Bladzij 25-26.
<b>Hoofdstuk X -- Reglementen.</b>	
Artikel 52 - Reglementen.	Bladzij 26.
<b>Hoofdstuk XI -- Geschillen.</b>	
Artikel 53 - Geschillen.	Bladzij 26.
<b>Hoofdstuk XII -- Slotbepaling.</b>	
Artikel 54 - Slotbepaling.	Bladzij 26.
Vaststellingen en ondertekening statuten.	Bladzij 27.

## **STATUTEN.**

### **Hoofdstuk I. Algemene bepalingen**

#### **Artikel 1- Naam en plaats van vestiging**

1. De vereniging is genaamd: Woningbouwvereniging Beter Wonen.
2. De vereniging heeft haar zetel te Goedereede, Markt 7.
3. De vereniging is opgericht op 22 oktober 1953, en werd goedgekeurd bij Koninklijk Besluit van 28 juli 1954 voor bepaalde tijd. De toelating in de zin van de Woningwet werd verkregen bij Besluitnummer 169. Bij Beschikking van de Staatssecretaris van Justitie onder nummer 54.669, d.d. 31 januari 1984, is de duur van de vereniging verlengd voor onbepaalde tijd.

#### **Artikel 2-Werkgebied, toelating, regionale toelating, doel en middelen**

1. De vereniging is werkzaam in de gemeente Goedereede, omvattende de woonkernen Stellendam, Ouddorp, Goedereede en Havenhoofd, alsmede werkzaam in de gehele regio Goeree-Overflakkee.  
De vereniging stelt zich ten doel uitsluitend op het gebied en in het belang van de volkshuisvesting werkzaam te zijn.
2. De middelen hiervoor tracht de vereniging te bereiken door:
  - a. het bouwen, kopen, verkopen, beheren en verhuren van woningen en/of garages;
  - b. het verbeteren van de woningen;
  - c. het opbouwen en in stand houden van een goede woonomgeving;
  - d. het voeren van een sociaal rechtvaardig verhuur- en toewijzingsbeleid;
  - e. het bevorderen van een goed woonklimaat en woonomgeving;
  - f. het optimaliseren van de relaties met de bewoners;
  - g. het samenwerken met zusterorganisaties op plaatselijk-, regionaal- en landelijk niveau;
  - h. het treffen van al die voorzieningen en het verrichten van al die handelingen die de volkshuisvesting in de ruimste zin van het woord kunnen dienen.

### **Hoofdstuk II. De leden van de vereniging**

#### **Artikel 3- Leden**

1. Lid van de vereniging kunnen worden meerderjarige, natuurlijke personen die woonachtig zijn in het werkgebied van de vereniging, de doelstelling van de vereniging onderschrijven en bekwaam zijn tot het aangaan van overeenkomsten.
2. Het lidmaatschap van de vereniging is persoonlijk en niet overdraagbaar. Een lid kan zich laten vertegenwoordigen door zijn of haar echtgenoot of partner, waarmee een gemeenschappelijke huishouding wordt gevoerd.

#### **Artikel 4- Toelating leden**

1. Degene, die lid van de vereniging wil worden, dient hiertoe een schriftelijke aanvraag in bij het bestuur.
2. Het bestuur beslist over de toelating van leden.
3. De toelatingsprocedure is nader geregeld bij huishoudelijk reglement.
4. Bij toetreding wordt aan elk lid verstrekt:
  - a. een bewijs van lidmaatschap;
  - b. een exemplaar van de statuten;
  - c. een exemplaar van het huishoudelijk reglement;
  - d. de algemene huurvoorwaarden voor zelfstandige woonruimte.

#### **Artikel 5- Contributie**

De leden betalen een contributie die jaarlijks door de Algemene Vergadering wordt vastgesteld.

De wijze van betaling is nader geregeld in het huishoudelijk reglement.

#### **Artikel 6- Einde van het lidmaatschap**

1. Het lidmaatschap eindigt:
  - a. door het overlijden van het lid.
  - b. door schriftelijke opzegging door het lid.
  - c. door schriftelijke opzegging door de vereniging.
  - d. door ontzetting.
2. Opzegging van het lidmaatschap door het lid of door de vereniging kan slechts geschieden met inachtneming van een opzeggingstermijn van één maand.
3. Een lid kan voorts zijn lidmaatschap met onmiddellijke ingang opzeggen binnen één maand nadat hem een besluit waarbij zijn rechten beperkt zijn of zijn verplichtingen zijn verzwaard, hem bekend is geworden of medegedeeld. Het besluit is alsdan niet op hem van toepassing.
4. Een lid kan zijn lidmaatschap ook met onmiddellijke ingang opzeggen binnen één maand nadat hem een besluit is medegedeeld tot omzetting van de vereniging in een andere rechtsvorm, tot fusie of tot splitsing.
5. Opzegging door de vereniging kan slechts geschieden indien een lid heeft opgehouden te voldoen aan de vereisten door de statuten voor het lidmaatschap gesteld.  
Evenwel kan het lidmaatschap door de vereniging met onmiddellijke ingang beëindigd worden, indien van de vereniging redelijkerwijs niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren, waaronder in ieder geval wordt verstaan de omstandigheid dat een lid de contributie niet binnen twee maanden na de eerste aanzegging betaalt.  
Opzegging geschiedt door het bestuur.
6. Een opzegging in strijd met het bepaalde in het tweede lid doet het lidmaatschap eerst eindigen op het vroegst toegelaten tijdstip volgende op de datum waartegen was opgezegd.  
Het in dit lid bepaalde laat de bevoegdheid van het bestuur – als vermeld in het vijfde lid – onverlet.

7. Ontzetting uit lidmaatschap kan alleen worden uitgesproken, wanneer een lid in strijd met de statuten, reglementen of besluiten der vereniging handelt, of de vereniging op onredelijke wijze benadeelt.  
Ontzetting geschiedt door het bestuur.
8. Wanneer het lidmaatschap in de loop van het verenigingsjaar eindigt, blijft toch de jaarlijkse contributie voor het gehele jaar verschuldigd.  
Het bestuur kan evenwel dispensatie verlenen.

### **Artikel 7- Beroepsprocedure**

1. Het (aspirant) lid wordt ten spoedigste, doch binnen twee maanden schriftelijk met opgave van redenen, in kennis gesteld van een besluit tot niet-toelating tot de vereniging, opzegging van het lidmaatschap of ontzetting uit het lidmaatschap.
2. Het (aspirant) lid staat binnen één maand na ontvangst van kennisgeving van het besluit tot niet-toelating, opzegging of ontzetting beroep open bij de Algemene Vergadering.
3. Indien het betreft een besluit inzake opzegging van het lidmaatschap door de vereniging is het lid gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep geschorst.
4. Het huishoudelijk reglement geeft omtrent de beroepsprocedure nadere regels.

## **Hoofdstuk III. De Algemene Vergadering**

### **Artikel 8- Bijeenroeping door het bestuur**

1. De Algemene Vergadering wordt, onverminderd het bepaalde in artikel 9, door het bestuur bijeengeroepen door middel van een schriftelijke mededeling aan alle leden van de vereniging.
2. De bijeenroeping van de Algemene Vergadering geschiedt met inachtneming van een termijn van tenminste twee weken.
3. In de oproeping worden in ieder geval vermeld:
  - a. dag, datum, tijd en plaats van bijeenkomst;
  - b. de op de agenda geplaatste onderwerpen en in geval van verkiezing van bestuursleden of leden van de raad van commissarissen, de op een voordracht geplaatste personen.
4. Een afschrift van de oproeping wordt, met inachtneming van een termijn van twee weken, gestuurd aan de leden van de raad van commissarissen.
5. Jaarlijks worden twee Algemene Vergaderingen gehouden, waarvan de eerste vóór 15 juni moet worden gehouden.  
De Algemene Vergadering kan deze termijn verlengen.  
In deze vergadering worden behandeld:
  - a. het jaarverslag en de jaarstukken van het afgelopen jaar, alsmede het verslag van de raad van commissarissen en de accountantsverklaring;
  - b. de voorziening in eventuele vacatures in het bestuur en in de raad van commissarissen.

De rekening en verantwoording en het daarbij behorende voorstel van de raad van commissarissen worden gedurende tenminste veertien dagen voor de Algemene Vergadering, waarin ze zullen worden behandeld, voor de leden ter inzage gelegd.

Plaats –gelegen binnen de gemeente Goedereede- en tijd van deze ter inzagelegging worden aan de leden bekendgemaakt op een door het bestuur te bepalen wijze.

6. De tweede Algemene Vergadering wordt uiterlijk vóór 1 december van ieder jaar gehouden.

De Algemene Vergadering kan deze vergadering verzetten naar een later tijdstip.

In deze vergadering worden behandeld:

- a. de begroting voor het komende jaar.
- b. alle dringend noodzakelijke zaken.

De in artikel 8 lid 5 genoemde ter inzagelegging van de stukken is eveneens van toepassing op dit 6<sup>e</sup> lid.

#### **Artikel 9-Verplichting tot bijeenroeping door het bestuur**

Het bestuur dient de Algemene Vergadering bijeen te roepen wanneer:

1. het bestuur daartoe volgens de wet of deze statuten verplicht is;
2. een/tiende van de stemgerechtigde leden het bestuur daarom schriftelijk verzoeken;
3. de raad van commissarissen daarom verzoekt.

#### **Artikel 10-Voorwaarden**

1. Het verzoek tot bijeenroeping van de Algemene Vergadering, gedaan door het in artikel 9 genoemde aantal leden of de raad van commissarissen, moet schriftelijk bij het bestuur worden ingediend onder opgave van de te behandelen onderwerpen.
2. Het bestuur is verplicht tot het bijeenroepen van de Algemene Vergadering op een termijn van ten hoogste vier weken, te rekenen vanaf de datum van ontvangst van het verzoekschrift.
3. Indien aan het verzoek binnen veertien dagen – te rekenen vanaf de datum van ontvangst van het verzoekschrift – geen gevolg wordt gegeven, kunnen de verzoekers zelf tot bijeenroeping overgaan op de wijze als geregeld in artikel 8, eerste lid, of bij advertentie in tenminste één ter plaatse, waar de vereniging werkzaam is, veel gelezen huis-aan-huisblad met inachtneming van hetgeen bepaald is in artikel 8, derde en vierde lid.

#### **Artikel 11-Taken en bevoegdheden van de Algemene Vergadering**

De Algemene Vergadering heeft de volgende taken en bevoegdheden:

1. Benoeming, schorsing en ontslag van de leden van het bestuur.
2. Benoeming, schorsing en ontslag van de leden van de raad van commissarissen.
3. Besluiten tot het wijzigen van de statuten en de ontbinding van de vereniging.
4. Besluiten tot fusie van de vereniging.
5. Besluiten tot omzetting van de vereniging in een andere rechtsvorm.

6. Goedkeuring van jaarrekening en het jaarverslag.
7. Het vaststellen van de begroting voor het komende jaar.
8. Het verlenen van decharge aan het bestuur voor het gevoerde beleid, jaarstukken en verantwoording.
9. Aanwijzing van een of meer personen om de vereniging te vertegenwoordigen in geval de vereniging een tegenstrijdig belang heeft met een of meer leden van het bestuur of leden van de raad van commissarissen.
10. Aan de Algemene Vergadering komen in de vereniging alle bevoegdheden toe, die niet door de wet of deze statuten aan andere organen zijn opgedragen.

#### **Artikel 12-Stemrecht van de leden**

1. Alle leden, die niet geschorst zijn, hebben toegang tot de Algemene Vergadering en hebben daar ieder één stem. Stemmen bij volmacht, anders dan in artikel 3 lid 2, is niet toegestaan.
2. Een geschorst lid heeft toegang tot de vergadering waarin het besluit tot schorsing wordt behandeld, voor zover het dat agendapunt betreft, en is bevoegd daarover het woord te voeren.
3. De Algemene Vergadering kan het bestuur verzoeken voor een volgende vergadering anderen dan leden toe te laten, alsmede hen het woord te verlenen.
4. Een lid heeft geen stemrecht over zaken, die hem, zijn echtgenote of partner met wie hij een gemeenschappelijke huishouding voert of één van zijn bloedverwanten in de rechte lijn, persoonlijk treffen.

#### **Artikel 13-Onderwerpen besluitvorming**

1. Besluiten kunnen slechts worden genomen over onderwerpen die bij de oproeping of overeenkomstig het tweede lid van dit artikel ter kennis van de leden zijn gebracht.
2. Zowel het bestuur als de raad van commissarissen kunnen onderwerpen aan de agenda van een Algemene Vergadering laten toevoegen. Over deze voorstellen kunnen ter vergadering besluiten worden genomen indien en voor zover artikel 11 in een dergelijke bevoegdheid voor de Algemene Vergadering voorziet en de Algemene Vergadering daartoe bij meerderheid besluit.

#### **Artikel 14-Eénstemmig Besluit van de leden**

Een éénstemmig besluit van alle leden, ook al zijn deze niet in een vergadering bijeen, heeft, mits met voorkennis van het bestuur genomen, dezelfde kracht als een besluit van de Algemene Vergadering.

#### **Artikel 15-Leiding van de Algemene Vergadering en notulering**

1. De voorzitter van het bestuur of bij diens afwezigheid zijn plaatsvervanger, leidt de Algemene Vergaderingen.
2. Van het verhandelde in elke vergadering worden door de secretaris van het bestuur notulen gemaakt.

Deze notulen worden in de volgende bijeenkomst van de Algemene Vergadering vastgesteld en worden vooraf voor de leden ter inzage gelegd.

3. Wordt niet op deze wijze in de leiding en de notulering van de Algemene Vergadering voorzien, dan voorziet de Algemene Vergadering hierin zelf.
4. Is een vergadering ingevolge artikel 9, lid 3 verzocht door de raad van commissarissen, dan voorziet de voorzitter van de raad van commissarissen of bij diens afwezigheid de plaatsvervanger in de leiding en notulering van deze Algemene Vergadering.
5. Op een overeenkomstig artikel 10, derde lid, bijeengeroepen Algemene Vergadering belasten de verzoekers anderen dan bestuursleden, met de leiding van de vergadering en het opstellen van de notulen.

#### **Hoofdstuk IV. Besluitvorming**

##### **Artikel 16-Alle organen**

1. Dit artikel en de artikelen 17 en 18 zijn van toepassing op alle organen binnen de vereniging, tenzij uit haar formulering iets anders blijkt.
2. Het bestuur, het dagelijks bestuur en de raad van commissarissen kunnen geen rechtsgeldige besluiten nemen, indien niet tenminste de helft van de leden van het desbetreffende orgaan ter vergadering aanwezig is.  
Blijkt ter vergadering het vereiste aantal leden om rechtsgeldige besluiten te nemen niet aanwezig te zijn, dan wordt -in afwijking van artikel 30, tweede lid,- uiterlijk binnen vijf dagen een nieuwe vergadering bijeengeroepen.  
De alsdan aanwezige leden kunnen ter vergadering rechtsgeldige besluiten nemen.

##### **Artikel 17-Stemmingen**

1. Besluiten worden genomen bij volstrekte meerderheid van uitgebrachte geldige stemmen, tenzij de wet of deze statuten anders bepalen.
2. Over zaken wordt in de regel mondeling, over verkiezing van personen wordt schriftelijk bij ongetekende briefjes, gestemd. Over zaken wordt schriftelijk gestemd indien de meerderheid van de ter vergadering aanwezigen hiertoe besluit. Ter beoordeling van de voorzitter kan evenwel, zowel over zaken als over personen, stemming bij handopsteking of bij acclamatie plaatsvinden, tenzij één van de ter vergadering aanwezige stemgerechtigden hoofdelijke stemming verlangt.
3. Voor de verkiezing van personen wordt bij de eerste stemming de volstrekte meerderheid van de uitgebrachte geldige stemmen vereist. Heeft bij een verkiezing van personen niemand de volstrekte meerderheid gekregen, dan heeft een tweede stemming plaats, of in geval van een bindende voordracht, een tweede stemming tussen de voorgedragen kandidaten.  
Heeft dan opnieuw niemand de volstrekte meerderheid verkregen, dan vindt een herstemming plaats tussen de twee personen, die bij de laatste stemming de meeste stemmen hebben verkregen.  
Komen tengevolge van een gelijk aantal stemmen meerdere personen in aanmerking, dan heeft tussen deze allen een herstemming plaats.  
Bij herstemming is gekozen degene, die de meeste stemmen verwerft.

4. Ongeldige en blanco stemmen tellen niet mee en worden bij het bepalen van het aantal uitgebrachte geldige stemmen afgetrokken van het totaal aantal uitgebrachte stemmen.
5. Stemmen bij volmacht of last is niet toegestaan.

#### **Artikel 18-Staken der stemmen, oordeel van de voorzitter**

1. Staken de stemmen over de verkiezing van personen, dan beslist het lot.
2. Staken de stemmen over zaken, dan wordt het voorstel geacht te zijn verworpen.
3. Het in de vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter, omtrent de uitslag van een stemming, is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voor zover gestemd wordt over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel. Wordt echter onmiddellijk na het uitspreken van het oordeel door de voorzitter de juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats, wanneer tenminste de helft van de ter vergadering aanwezigen of, indien de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk geschiedde, een stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming.

### **Hoofdstuk V. Het bestuur**

#### **Artikel 19-Algemene bepaling**

1. Aan het bestuur komen in de vereniging alle bevoegdheden toe, die niet door de wet of de statuten aan andere organen zijn opgedragen.
2. Waar in deze statuten wordt gesproken van het bestuur, wordt bedoeld het Algemeen Bestuur ( het AB ).

#### **Artikel 20-Samenstelling en benoeming**

1. Het bestuur van de vereniging bestaat uit ten minste zeven en ten hoogste negen leden, waarvan tenminste twee leden huurder zijn van een woning van de vereniging.  
De te benoemen bestuurders moeten tenminste één jaar lid zijn van de vereniging, opgenomen in het bevolkingsregister van de gemeente Goedereede en aldaar woonachtig zijn, tenzij de kandidaat door het bestuur en gehoord de raad van commissarissen, wordt voorgedragen.
2. Het aantal bestuursleden wordt vastgesteld door de Algemene Vergadering.
3. De huurders van de woningen van de vereniging en de in het belang van de huurders werkzame huurdersvereniging hebben het recht voor één zetel een persoon uit hun kring aan de Algemene Vergadering voor te dragen voor benoeming in het bestuur. Deze voordracht is bindend.  
Bij hun voordracht nemen de huurders van de woningen van de vereniging en de in het belang van de huurders werkzame huurdersvereniging de door het bestuur vastgestelde profielschets in acht.

Een voordracht opgesteld door de huurders van woningen van de vereniging behoeft de instemming van tenminste vijftwintig huurders en moet tenminste zeven dagen vóór de aanvang van de Algemene Vergadering schriftelijk bij het bestuur worden ingediend.

4. De benoeming van de overige bestuursleden geschiedt door de Algemene Vergadering uit één of meerdere bindende voordrachten.
5. Tot het opmaken van een voordracht voor de overige bestuurszetels zijn bevoegd:
  - a. het bestuur,
  - b. tenminste vijf en twintig leden.

Bij het opmaken van een voordracht door het bestuur wordt zoveel mogelijk gestreefd naar een vertegenwoordiger uit elk der afzonderlijke woonkernen van de gemeente Goedereede.

De voordracht van het bestuur wordt bij de oproeping ten minste veertien dagen vóór de Algemene Vergadering meegedeeld.
6. Indien in een vacature, anders dan door herverkiezing van een zittend bestuurslid, dient te worden voorzien, draagt het bestuur bij voorkeur zorg dat voor de op die wijze te vervullen vacature de kandidaatstelling in dubbeltal plaats heeft.
7. Bij de samenstelling van het bestuur dienen de volgende uitgangspunten in acht te worden genomen:
  - a. het bestuur dient pluriform te zijn samengesteld.
  - b. er dient in het bestuur voldoende deskundigheid aanwezig te zijn op bestuurlijk en maatschappelijk terrein.
  - c. het bestuur dient zodanig te zijn samengesteld dat een constructieve besluitvorming mogelijk is.

Bij de vaststelling van de in artikel 23, derde lid, vermelde profielschets wordt met deze uitgangspunten rekening gehouden.
8. Het bestuur deelt aan de huurders van de woningen van de vereniging én aan de in het belang van de huurders werkzame huurdersvereniging zo spoedig mogelijk mee wanneer een zetel, bestemd voor een persoon als bedoeld in het derde lid, vrijkomt. Het bestuur nodigt hen uit een voordracht te doen.
9. De voordracht dient binnen twee maanden na dagtekening van de in het achtste lid bedoelde uitnodiging te worden gedaan. Het bestuur kan, op een daartoe strekkend schriftelijk verzoek van de huurders van de woningen van de vereniging én de in het belang van de huurders werkzame huurdersvereniging, deze termijn met ten hoogste twee maanden verlengen.
10. Aan een voordracht kan het bindend karakter worden ontnomen bij een besluit van de Algemene Vergadering genomen met ten minste twee/derde van de uitgebrachte geldige stemmen, indien op die vergadering een aantal stemmen kan worden uitgebracht dat tenminste de helft bedraagt van het aantal stemmen dat door de stemgerechtigden gezamenlijk kan worden uitgebracht.
11. Indien de Algemene Vergadering aan een voordracht als bedoeld in het derde lid, het bindend karakter heeft ontnomen, dan verzoekt het bestuur, onder mededeling van de reden van het niet bindend verklaren van de eerdere

voordracht, de huurders van de woningen van de vereniging en de in het belang van de huurders werkzame huurdersvereniging opnieuw een voordracht te doen. Het negende lid is van overeenkomstige toepassing. Blijft een voordracht als bedoeld in het derde lid achterwege, dan is de Algemene Vergadering bevoegd zelf in deze vacature te voorzien.

12. De verkiezing van het dagelijks bestuur is nader omschreven in artikel 27.

### **Artikel 21-Vergoedingen**

- A. 1. Leden van het bestuur en leden van de raad van commissarissen mogen uit hoofde van hun functie geen geldelijk voordeel genieten, behoudens een redelijke vergoeding voor het bijwonen van vergaderingen.  
De Algemene Vergadering stelt de hoogte van de vergoedingen vast op voorstel van het bestuur.
2. Voor werkzaamheden door bestuurders voor de vereniging verricht, of voor diensten die zij aan de vereniging bewijzen of hebben bewezen, mag aan hen niet meer dan een redelijke honorering worden gegeven.  
Het bestuur stelt de hoogte van de honorering vast en behoeft hiervoor de goedkeuring van de raad van commissarissen.  
De raad van commissarissen legt hiervoor verantwoording af in de eerstvolgende Algemene Vergadering.
3. Voor werkzaamheden door leden van de raad van commissarissen voor de vereniging verricht, of voor diensten die zij de vereniging bewijzen of hebben bewezen, mag aan hen niet meer dan een redelijke honorering worden gegeven.  
Het bestuur stelt de hoogte van de honorering vast en behoeft hiervoor de goedkeuring van de Algemene Vergadering.
- B. 1. Naast bestuursleden en leden van de raad van commissarissen mogen ook andere personen die deel uitmaken van organen van de vereniging en met wie geen arbeidsovereenkomst is gesloten als bedoeld in artikel 610, eerste lid, van Boek 7 van het Burgerlijk Wetboek, uit hoofde van hun functie, geen geldelijk voordeel genieten, behoudens een redelijke vergoeding voor het bijwonen van vergaderingen.  
De Algemene Vergadering stelt de hoogte van de vergoeding vast op voorstel van het bestuur.
2. Voor de door onder sub 1 genoemde personen voor de vereniging verrichte werkzaamheden, of daaraan bewezen diensten mag aan hen niet meer dan een redelijke honorering worden gegeven.  
Het bestuur stelt de hoogte van de honorering vast en behoeft hiervoor de goedkeuring van de raad van commissarissen.  
De raad van commissarissen legt in de eerstvolgende Algemene Vergadering hiervoor verantwoording af.

### **Artikel 22-Onverenigbaarheden**

Niet tot lid van het bestuur kan worden benoemd:

- a. de persoon die lid is van de raad van commissarissen.

- b. de persoon die belast is met, of mede uitvoering geeft aan, het overheids-toezicht op de vereniging.
- c. de persoon die lid is van het college van Burgemeester en Wethouders of van de Raad van de gemeente Goedereede, of lid is van een orgaan van een organisatie die zich ten doel heeft gesteld de belangen van gemeenten te behartigen.
- d. de persoon die lid is van het college van Gedeputeerde Staten van de provincie Zuid-Holland, of lid is van een orgaan van een organisatie die zich ten doel heeft gesteld de belangen van de provincies te behartigen.
- e. de persoon die op basis van een arbeidsovereenkomst als bedoeld in artikel 610, eerste lid, van Boek 7 van het Burgerlijk Wetboek werkzaam is voor de vereniging.
- f. de persoon die op basis van een arbeidsovereenkomst als bedoeld in artikel 610, eerste lid, van Boek 7 van het Burgerlijk Wetboek werkzaam is voor een beheerorganisatie waaraan de vereniging haar werkzaamheden (deels) heeft uitbesteed.
- g. de persoon die in een eerste of tweede graad van bloed-/aanverwantschap staat tot, gehuwd is met, geregistreerd partner is van of een duurzame gemeenschappelijke huishouding voert met een lid van het bestuur, de raad van commissarissen of een werknemer van de vereniging.
- h. de bestuurders en personen in dienst van een werknemersorganisatie welke pleegt betrokken te zijn bij de vaststelling van arbeidsvoorwaarden van de onder sub e. bedoelde personen.
- i. de persoon die lid is van de ledenraad, het bestuur, de raad van commissarissen of huurdersbelangenvereniging van een andere woningcorporatie.

### **Artikel 23-Aftreden en vacatures**

1. De leden van het bestuur treden uiterlijk vier jaar na hun benoeming af volgens een door het bestuur op te maken rooster zodanig, dat de voorzitter en vice-voorzitter niet gelijktijdig aftreden.  
Aftredende leden van het bestuur zijn direct herkiesbaar.
2. Indien door het tussentijds openvallen van plaatsen in het bestuur het aantal bestuursleden beneden het in artikel 20, eerste lid, genoemde aantal daalt, bevordert het bestuur dat op zo kort mogelijke termijn in de vervulling van deze vacature(s) wordt voorzien.
3. Bij een vacature in het bestuur dient door het bestuur een profielschets te worden opgesteld en vastgesteld. Aan de hand van deze schets kan dan tot invulling van de vacature worden overgegaan.
4. Tussentijds benoemde leden van het bestuur nemen op het rooster van aftreden de plaats in van hen, die zij vervangen. Zij treden echter niet automatisch in de functie van hun voorganger.

### **Artikel 24-Schorsing en ontslag**

1. Elk bestuurslid kan te allen tijde worden ontslagen of geschorst bij een besluit van de Algemene Vergadering, genomen met ten minste twee/derde van de uitgebrachte geldige stemmen.

- \* Tot ontslag of schorsing kan slechts worden besloten, indien de betrokkene(n) in de gelegenheid is (zijn) gesteld zich tegenover de Algemene Vergadering te verklaren.
- 2. Bestuursleden, tezamen of afzonderlijk kunnen worden geschorst bij een besluit van de raad van commissarissen, onder schriftelijke opgave van redenen en daarna door de Algemene Vergadering van hun bestuursfunctie worden ontheven.
  - \* Tot schorsing kan slechts worden besloten, indien de betrokkene(n) in de gelegenheid is (zijn) gesteld zich tegenover de raad van commissarissen te verklaren.
  - \* Ingeval van een zodanige schorsing roept de raad van commissarissen binnen 30 dagen een Algemene Vergadering bijeen. In deze vergadering wordt de geschorste(n) gelegenheid gegeven zich te verklaren.
- 3. De in lid 2 bedoelde Algemene Vergadering kan de schorsing ten hoogste met dertig dagen verlengen.  
Indien deze Algemene Vergadering niet wordt gehouden, de schorsing niet wordt verlengd en evenmin tot ontheffing wordt besloten, houdt de schorsing van rechtswege op.
- 4. Een schorsing van een bestuurslid, die niet binnen drie maanden wordt gevolgd door een ontslagbesluit van de Algemene Vergadering, vervalt door het enkele verloop van die termijn.
- 5. Een geschorst bestuurslid is niet bevoegd de in deze statuten en in het huishoudelijk reglement aan bestuursleden toegekende bevoegdheden uit te oefenen.

#### **Artikel 25-Einde bestuurslidmaatschap**

Het bestuurslidmaatschap eindigt:

- a. door overlijden;
- b. door aftreden volgens rooster;
- c. door ontslag bij een besluit van de Algemene Vergadering;
- d. door ontslagneming;
- e. door het bereiken van de vijfenzeventigjarige leeftijd, met dien verstande dat het betreffende lid in de eerstvolgende ledenvergadering zal aftreden;
- f. door verlies van bekwaamheid om overeenkomsten aan te gaan;
- g. doordat zich één van de onverenigbaarheden genoemd in artikel 22 voordoet.

#### **Artikel 26-Taken en bevoegdheden van het Bestuur**

- 1. a. Behoudens beperkingen volgens deze statuten is het bestuur belast met het besturen van de vereniging.
- b. Het bestuur voert een administratie die zodanig is ingericht dat deze te allen tijde een volledig inzicht verschaft omtrent het geheel van de werkzaamheden van de vereniging.  
Het neemt daarbij de regelgeving in acht die door de Minister van Volkshuisvesting dienaangaande wordt gesteld.
- 2. Elk bestuurslid is daarbij tegenover de vereniging gehouden tot een behoorlijke vervulling van de hem opgedragen taak.

3. Het bestuur is, mits met machtiging van de Algemene Vergadering, bevoegd tot:
  - a. het sluiten van overeenkomsten tot het kopen, verkopen, vervreemden of bezwaren van registergoederen;
  - b. het aangaan van geldleningen;
  - c. het aanvaarden of verwerpen van erfstellingen of legaten;  
\* erfstellingen kunnen slechts worden aanvaard onder het voorrecht van boedelbeschrijving.
  - d. het aannemen van schenkingen.
4. Een machtiging als bedoeld in lid 3 van dit artikel, wordt door de Algemene Vergadering niet langer verleend dan voor een periode van twaalf maanden.
5. Aan de voorafgaande goedkeuring van de raad van commissarissen zijn, onverminderd het elders in deze statuten bepaalde, onderworpen de besluiten van het bestuur omtrent:
  - a. een voorstel tot wijziging of aanvulling van de statuten en/of het huishoudelijk reglement. Na goedkeuring door de raad van commissarissen is het bestuur bevoegd de toestemming van de Minister van Volkshuisvesting te vragen;
  - b. een voorstel tot ontbinding van de vereniging of wijziging van de rechtsvorm;
  - c. het uitgeven van schuldbrieven;
  - d. het vaststellen dan wel wijzigen van een belegging- en treasurybeleid;
  - e. een ingrijpende wijziging in de arbeidsomstandigheden van een aanmerkelijk aantal werknemers;
  - f. de beëindiging van de dienstbetrekking van een aanmerkelijk aantal werknemers;
  - g. het aangaan of verbreken van een al dan niet duurzame samenwerking met een andere rechtspersoon, indien deze samenwerking ingrijpend is;
  - h. het oprichten van andere rechtspersonen;
  - i. het vaststellen dan wel wijzigen van het beleid van de vereniging op hoofdlijnen;
  - j. het aanvragen van surséance van betaling of faillissement;
  - k. investeringen boven een door de raad van commissarissen te bepalen waarde, voor zover de raad aan deze investeringen niet reeds eerder haar goedkeuring heeft gehecht bij goedkeuring van de begroting of het beleidsplan.
6. Indien de uitvoering van een bestuursbesluit door de raad van commissarissen is geschorst, is het bestuur verplicht binnen één maand een nieuw besluit te nemen. Een dergelijk besluit dient mede de intrekking van het oorspronkelijke besluit te omvatten.
7. Het bestuur draagt zorg voor een tijdige toezending van stukken in het kader van de besluitvorming als bedoeld in het vijfde lid van dit artikel.
8. Het bestuur kan personeel benoemen en ontslaan. Het bestuur stelt de instructies vast voor het personeel en bepaalt de salarissen. Het neemt daarbij de CAO voor woondiensten in acht.

9. Het bestuur is bevoegd een functionaris te benoemen aan wie, onder verantwoordelijkheid van het bestuur, de algehele dagelijkse leiding wordt opgedragen, met inachtneming van het onder lid 8 van dit artikel gestelde.
10. Het bestuur is bevoegd alle uitgaven te verrichten die op de door de Algemene Vergadering vastgestelde begroting, zoals bedoeld in artikel 8, lid 6 en artikel 46, voorkomen.  
Voor overschrijding van de begroting dient de Algemene Vergadering haar goedkeuring te verlenen.
11. Het bestuur zendt binnen zes maanden na afloop van het verenigingsjaar de jaarrekening, het jaarverslag, alsmede het volkshuisvestingsverslag voorzien van de accountantsverklaring aan het college van Burgemeester en Wethouders van de gemeente Goedereede.
12. Jaarlijks zendt het bestuur aan de huurders van de vereniging die dit betreffen, een overzicht van de kosten voor het verrichten van leveringen en diensten van het door hen gehuurde.

### **Artikel 27-Dagelijks Bestuur**

1. Het bestuur kiest uit zijn midden een voorzitter, secretaris en penningmeester, alsmede een tweede voorzitter, secretaris en penningmeester die vervanger zijn bij langdurige afwezigheid van de eerst genoemde.  
De voorzitter, secretaris en penningmeester, of bij langdurige afwezigheid hun plaatsvervangers, vormen tezamen het dagelijks bestuur.
2. Het dagelijks bestuur voert directie, bereidt de bestuursvergaderingen en Algemene Vergaderingen voor, voert de besluiten van de bestuursvergaderingen uit.
3. Het dagelijks bestuur is belast met de dagelijkse gang van zaken en kan door het bestuur met -met name te noemen- taken worden belast.
4. Door de secretaris of bij afwezigheid diens plaatsvervanger wordt van het verhandelde in elke bestuursvergadering van bestuur of dagelijks bestuur notulen opgemaakt.  
Deze notulen worden door het bestuur c.q. het dagelijks bestuur vastgesteld en ondertekend door de voorzitter en de secretaris of hun plaatsvervangers.
5. Het dagelijks bestuur vergadert zo dikwijls als de voorzitter dit nodig acht of als twee leden van het dagelijks bestuur dit verzoeken.  
Dit verzoek dient dan vergezeld te gaan van een duidelijke motivatie.

### **Artikel 28-Commissies**

1. Het bestuur is bevoegd om commissies samen te stellen, die het bestuur van advies dienen op bepaalde onderdelen van zijn taak.
2. Het bestuur kan de uitvoering van bepaalde onderdelen van zijn taak opdragen aan commissies.
3. Tenminste de helft van het aantal leden van een commissie, als bedoeld in lid 2 van dit artikel, dient lid te zijn van het bestuur.
4. Een commissie, als bedoeld in lid 2 van dit artikel, wordt voorgezeten door een lid van het bestuur.

### **Artikel 29-Vergaderingen van het Bestuur**

1. Het bestuur vergadert ten minste viermaal per jaar.
2. Voorts wordt een vergadering gehouden wanneer de voorzitter dit nodig acht.
3. Wanneer twee leden van het bestuur het nodig achten dat een vergadering wordt gehouden, kunnen zij de voorzitter schriftelijk en onder nauwkeurige opgave van de te behandelen punten verzoeken een bestuursvergadering bijeen te roepen.

Geeft de voorzitter aan een dergelijk verzoek geen gevolg dan zijn de verzoekers bevoegd zelf een vergadering bijeen te roepen op de wijze waarop de voorzitter een vergadering bijeenroept.

Aan een dergelijk verzoek wordt geacht in elk geval geen gevolg te zijn gegeven, indien de vergadering niet binnen drie weken na het verzoek wordt gehouden.

4. De bestuursvergadering wordt geleid door de voorzitter of bij diens afwezigheid door de vice-voorzitter.
5. Voor bestuursvergaderingen gelden dezelfde regels, zoals voor de Algemene Vergadering in de artikelen 16, 17 en 18 zijn gesteld.

### **Artikel 30-Uitnodiging tot de Bestuursvergadering**

1. Behalve wanneer overeenkomstig lid 3 van artikel 29 de vergadering door tenminste twee leden van het bestuur wordt bijeengeroepen, geschiedt de oproeping tot een bestuursvergadering door of namens de voorzitter.
2. De oproeping geschiedt met inachtneming van een termijn van ten minste één week, waarbij de dag van oproeping en die van de vergadering niet worden meegerekend. Snellere bijeenroeping is mogelijk, indien zulks - volgens het oordeel van de voorzitter - noodzakelijk is.
3. In de schriftelijke oproeping - per brief, fax of e-mail - wordt in ieder geval vermeld:
  - \* dag, datum, tijd en plaats van bijeenkomst;
  - \* de op de agenda geplaatste onderwerpen.
4. Een afschrift van de oproeping wordt gelijktijdig gestuurd aan de leden van de raad van commissarissen.

### **Artikel 31-Onderwerpen Besluitvorming**

Besluiten kunnen slechts genomen worden over onderwerpen die bij de oproeping zijn medegedeeld.

Zijn echter ter vergadering alle leden van het bestuur aanwezig, dan kunnen besluiten worden genomen over alle aan de orde komende onderwerpen, mits met algemene stemmen (unaniem), ook al zijn de door de statuten gegeven voorschriften voor het oproepen en het houden van vergaderingen niet in acht genomen.

De besluiten van het bestuur worden in een besluitenlijst vastgelegd.

### **Artikel 32-Vertegenwoordiging**

1. De vereniging wordt in en buiten rechte vertegenwoordigd door:
  - a. hetzij het bestuur;

- b. hetzij de voorzitter en een ander lid van het dagelijks bestuur;
  - c. hetzij twee andere leden van het dagelijks bestuur.
2. In alle gevallen waarin de vereniging een tegenstrijdig belang heeft met één of meer bestuurders of commissarissen kan de Algemene Vergadering één of meer personen aanwijzen om de vereniging te vertegenwoordigen.

### **Artikel 33-Verhuur**

- a. De verhuur van eigendommen geschiedt bij een afzonderlijk reglement.
- b. De vaststelling van dit reglement geschiedt door de Algemene Vergadering op voorstel van het bestuur en na goedkeuring van de raad van commissarissen.

## **Hoofdstuk VI. Intern toezicht ( Raad van Commissarissen )**

### **Artikel 34-Toezichthoudend orgaan**

1. De vereniging heeft een raad van commissarissen die belast is met het toezicht op het bestuur.
- Voor lidmaatschap van de raad van commissarissen is lidmaatschap van de vereniging niet vereist, maar is inschrijving in het bevolkingsregister van de gemeente Goedereede en aldaar woonachtig zijn, wel een vereiste.
2. De raad van commissarissen bestaat uit drie leden waarvan tenminste één lid huurder is van een woning van de vereniging.
3. Het bestuur kent aan de leden van de raad van commissarissen een redelijke vergoeding toe voor door hen ten behoeve van de vereniging verrichte werkzaamheden; hierop is het in artikel 21 omschrevene, eveneens van toepassing.

### **Artikel 35-Samenstelling en benoeming**

1. Uitzonderd de zetel als bedoeld in artikel 35, vierde lid, vindt benoeming van de leden van de raad van commissarissen plaats door de Algemene Vergadering uit één of meer bindende voordrachten van de raad van commissarissen.
2. Door de raad van commissarissen wordt bij een vacature een profielschets opgesteld en vastgesteld. Aan de hand van deze profielschets kan tot invulling van de vacature worden overgegaan.
3. Bij de samenstelling van de raad van commissarissen dienen in elk geval de volgende uitgangspunten in acht te worden genomen:
- a. de raad dient zodanig te zijn samengesteld dat een constructieve besluitvorming mogelijk is;
  - b. de leden van de raad dienen zowel ten opzichte van elkaar als ten opzichte van het bestuur en personeel onafhankelijk te opereren;
  - c. er dient in de raad voldoende deskundigheid aanwezig te zijn op bestuurlijk en maatschappelijk terrein;
  - d. de raad dient pluriform te zijn samengesteld.
- Bij de vaststelling van de in het tweede lid vermelde profielschets wordt met deze uitgangspunten rekening gehouden.
4. De huurders van de woningen van de vereniging en de in het belang van die huurders werkzame Huurdersvereniging hebben het recht voor één zetel een

persoon uit hun kring aan de Algemene Vergadering voor te dragen voor benoeming in de raad van commissarissen. Deze voordracht is bindend. Bij hun voordracht nemen de huurders van de woningen van de vereniging en de in het belang van die huurders werkzame huurdersvereniging de door de raad vastgestelde profielschets in acht.

Een voordracht opgesteld door de huurders van woningen van de vereniging behoeft de instemming van tenminste vijftientig huurders.

5. De raad van commissarissen deelt aan de huurders van de woningen van de vereniging en aan de in het belang van die huurders werkzame huurdersvereniging zo spoedig mogelijk mee wanneer een zetel, bestemd voor een persoon als bedoeld in het vierde lid, vrijkomt. De raad nodigt hen uit een voordracht te doen, rekening houdende met de door de raad vastgestelde profielschets.
6. De voordracht dient binnen twee maanden na dagtekening van de in het vijfde lid bedoelde uitnodiging te worden gedaan. De raad van commissarissen kan, op een daartoe strekkend schriftelijk verzoek van de huurders van de woningen van de vereniging en de in het belang van die huurders werkzame huurdersvereniging de in dit lid vermelde termijn met ten hoogste twee maanden verlengen.
7. Aan een voordracht kan het bindend karakter worden ontnomen bij een besluit van de Algemene Vergadering genomen met een meerderheid van ten minste twee/derde van de uitgebrachte geldige stemmen, indien ter vergadering de helft van de leden aanwezig is.
8. Indien de Algemene Vergadering aan een voordracht als bedoeld in lid zeven het bindend karakter heeft ontnomen, dan verzoekt de raad van commissarissen onder mededeling van de reden van het niet bindend verklaren van de eerdere voordracht, de huurders van de woningen van de vereniging en de in het in belang van de huurders werkzame huurdersvereniging opnieuw een voordracht te doen. Het zesde lid is van overeenkomstige toepassing.
9. Blijft een voordracht als bedoeld in het vierde lid achterwege, dan is de Algemene Vergadering bevoegd zelf in deze vacature te voorzien.

#### **Artikel 36-Werkwijze**

1. De werkwijze van de raad van commissarissen is nader uitgewerkt in een reglement.
2. Het in het eerste lid bedoelde reglement wordt vastgesteld, aangevuld en gewijzigd door de raad van commissarissen.
3. Het reglement mag geen bepalingen bevatten die in strijd zijn met de wet of de statuten.

#### **Artikel 37-Leiding Raad van Commissarissen**

De raad van commissarissen wijst uit zijn midden een voorzitter aan alsmede een vice-voorzitter en een secretaris.

#### **Artikel 38-Onverenigbaarheid**

Lid van de raad van commissarissen kan niet zijn:

1. De persoon die lid is van het bestuur van de vereniging.

2. De persoon die belast is met, of mede uitvoering geeft aan, het overheids-toezicht op de vereniging.
3. De persoon die lid is van het college van Burgemeester en Wethouders of van de Raad van de gemeente Goedereede, of lid van een orgaan van een organisatie die zich ten doel heeft gesteld de belangen van de gemeenten te behartigen.
4. De persoon die lid is van het college van Gedeputeerde Staten van Zuid-Holland of van een orgaan van een organisatie die zich ten doel heeft gesteld de belangen van provincies te behartigen.
5. De persoon die op basis van een arbeidsovereenkomst als bedoeld in artikel 610, eerste lid, van Boek 7 van het Burgerlijk Wetboek werkzaam is voor de vereniging.
6. De persoon die op basis van een arbeidsovereenkomst als bedoeld in artikel 610, eerste lid, van Boek 7 van het Burgerlijk Wetboek werkzaam is voor een beheerorganisatie waaraan de vereniging haar werkzaamheden (deels) heeft uitbesteed.
7. De persoon die in een eerste of tweede graad van bloed-/aanverwantschap staat tot, gehuwd is met, geregistreerd partner is van of een duurzame gemeenschappelijke huishouding voert met een lid van het bestuur, de raad van commissarissen of een werknemer van de vereniging.
8. De persoon die lid is van de ledenraad, het bestuur of de raad van commissarissen van een andere woningcorporatie.
9. De bestuurders en personen in dienst van een werknemersorganisatie welke pleegt betrokken te zijn bij de vaststelling van arbeidsvoorwaarden van de onder lid 5 van dit artikel bedoelde persoon.

### **Artikel 39-Aftreden en vacatures**

1. De leden van de raad van commissarissen treden vier jaar na hun benoeming af volgens een door de raad op te maken rooster zodanig, dat de voorzitter en vice-voorzitter niet gelijktijdig aftreden.  
Aftredende leden van de raad van commissarissen zijn direct herkiesbaar.
2. Indien door het tussentijds openvallen van plaatsen in de raad van commissarissen het aantal leden beneden het in artikel 34, tweede lid, genoemde aantal daalt, dient de raad van commissarissen binnen 3 maanden een voordracht te doen aan de Algemene Vergadering.
3. Bij een vacature in de raad van commissarissen dient door de raad de in artikel 35, tweede lid genoemde profielschets te worden gehanteerd.  
Aan de hand van deze profielschets kan dan tot invulling van de vacature worden overgegaan.  
Indien een voordracht plaatsvindt van een persoon die reeds eerder deel heeft uitgemaakt van de raad van commissarissen, vindt voorafgaand daaraan door de raad een evaluatie van diens functioneren in de raad plaats, waarbij tevens wordt getoetst aan de profielschets van de raad als zodanig.
4. Tussentijds benoemde leden van de raad van commissarissen nemen op het rooster van aftreden de plaats in van hen, die zij vervangen.  
Zij treden echter niet automatisch in de functie van hun voorganger.

#### **Artikel 40-Schorsing en ontslag**

1. Leden van de raad van commissarissen kunnen worden geschorst of ontslagen bij een besluit van de Algemene Vergadering genomen met een meerderheid van ten minste twee/derde van de uitgebrachte geldige stemmen.
2. Leden van de raad van commissarissen kunnen worden geschorst bij een besluit van de raad van commissarissen.
3. De Algemene Vergadering kan een lid van de raad van commissarissen ontslaan wegens verwaarlozing van zijn taak, wegens andere gewichtige redenen of wegens ingrijpende wijziging van de omstandigheden op grond waarvan zijn handhaving als lid van de raad van commissarissen redelijkerwijs niet van de vereniging kan worden verlangd.
4. Tot ontslag of schorsing kan slechts worden besloten, nadat de betrokkene(n) in de gelegenheid is (zijn) gesteld zich tegenover de Algemene Vergadering respectievelijk de raad van commissarissen te verklaren.
5. Een schorsing van een lid van de raad van commissarissen, die niet binnen drie maanden wordt gevolgd door een ontslagbesluit, vervalt door het enkele verloop van die termijn.
6. Een geschorst lid van de raad van commissarissen is niet bevoegd de in deze statuten en in het huishoudelijk reglement en het reglement van de raad van commissarissen aan leden van de raad toegekende bevoegdheden uit te oefenen.

#### **Artikel 41-Einde lidmaatschap Raad van Commissarissen**

Het lidmaatschap van de raad van commissarissen eindigt:

- a. door overlijden;
- b. door aftreden volgens rooster;
- c. door ontslag bij besluit van de Algemene Vergadering;
- d. door ontslagneming;
- e. door het bereiken van de vijfenzeventigjarige leeftijd, met dien verstande dat het betreffende lid in de eerstvolgende Algemene Vergadering zal aftreden;
- f. door verlies van de bekwaamheid om overeenkomsten aan te gaan;
- g. door het aangaan van een arbeidsovereenkomst met de vereniging;
- h. doordat zich één van de onverenigbaarheden genoemd in artikel 38 voordoet.

#### **Artikel 42-Taken en bevoegdheden**

1. Behoudens het elders in de statuten bepaalde heeft de raad van commissarissen tot taak toezicht te houden op het beleid van het bestuur en op de algemene gang van zaken binnen de vereniging en de met haar verbonden onderneming.  
De raad van commissarissen staat het bestuur met raad en advies terzijde.
2. De raad is bevoegd tot het nemen van maatregelen die voor de uitoefening van dat toezicht nodig zijn.  
De raad is bevoegd zich op kosten van de vereniging door een deskundige te laten bijstaan.

De raad is niet gehouden over zijn handelingen verantwoording af te leggen aan het bestuur.

3. De raad van commissarissen heeft de bevoegdheid de uitvoering van besluiten van het bestuur te schorsen.  
Een schorsing dient met redenen te zijn omkleed.
4. Bij de vervulling van hun taak richten de leden van de raad van commissarissen zich naar het belang van de vereniging en de met haar verbonden onderneming.  
Leden van de raad vervullen hun taak zonder mandaat van degene door wie ze zijn voorgedragen en onafhankelijk van bij de onderneming betrokken deelbelangen.
5. Het bestuur, personeel en overige beambten zijn verplicht alle inlichtingen te verschaffen die de raad van commissarissen verlangt voor de uitoefening van diens taak.
6. De raad van commissarissen voert tenminste vier maal per jaar overleg met het bestuur.
7. De raad van commissarissen heeft toegang tot alle bestuursvergaderingen en commissievergaderingen.  
De raad heeft in deze vergaderingen een adviserende stem.
8. Indien het bestuur - door welke oorzaak ook - komt te ontbreken, neemt de raad van commissarissen de bestuurstaken waar, totdat een nieuw bestuur is benoemd. De raad is bevoegd één of meer personen, al dan niet uit zijn midden, daartoe aan te wijzen.  
De raad van commissarissen dient binnen twee maanden een Algemene Vergadering te beleggen, teneinde een bestuur te benoemen.
9. Onverminderd het elders in deze statuten bepaalde, legt de raad van commissarissen verantwoording af over zijn handelen door schriftelijk verslag te doen van zijn werkzaamheden in de Algemene Vergadering, waarin ook de jaarstukken als bedoeld in artikel 45, lid 1, besproken worden.
10. De raad van commissarissen onderzoekt jaarlijks de jaarstukken als bedoeld in artikel 45, lid 1 en, tegelijk met de overlegging daarvan door het bestuur aan de Algemene Vergadering, brengt de raad van commissarissen daarvan verslag uit.
11. De raad van commissarissen zendt de jaarstukken na onderzoek, tenminste vier weken vóór de in artikel 8, lid 5, genoemde Algemene Vergadering, terug aan het bestuur met een voorstel aan de Algemene Vergadering over de goedkeuring.
12. De raad van commissarissen is verplicht tenminste tweemaal per jaar de boeken van de penningmeester en administrateur na te gaan.  
De raad is bevoegd dit te doen telkens wanneer zij dit nodig acht.

#### **Artikel 43-Vergaderingen, besluitvorming**

Op de vergaderingen en de besluiten van de raad van commissarissen is hetgeen in de artikelen 29, 30 en 31 is bepaald, van overeenkomstige toepassing.

## **Hoofdstuk VII. Boekjaar, jaarstukken en begroting**

### **Artikel 44-Boekjaar**

Het verenigingsjaar en het boekjaar zijn gelijk aan het kalenderjaar.

### **Artikel 45-Jaarstukken**

1. Het bestuur stelt binnen vier maanden na afloop van het boekjaar een jaarrekening, een jaarverslag, een volkshuisvestingsverslag en een overzicht met cijfermatige kerngegevens en prognoses op de verantwoordingsstukken samen, die moeten voldoen aan de voorschriften die ter zake voor toegelaten instellingen gelden.
2. De raad van commissarissen laat de in lid 1 bedoelde stukken onderzoeken door een door hem aangewezen accountant als bedoeld in artikel 393, eerste lid van Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek of door een organisatie waarin zodanige accountants samenwerken.  
Wijst de raad van commissarissen geen accountant aan dan wordt deze door het bestuur aangewezen. Wijst het bestuur geen accountant aan dan wordt deze door de Algemene Vergadering aangewezen.
3. De opdracht tot beoordeling van deze stukken kan worden ingetrokken door het orgaan dat deze opdracht heeft verleend. Indien het bestuur de opdracht tot beoordeling heeft verleend, kan deze tevens worden ingetrokken door de raad van commissarissen.
4. Het bestuur stelt de stukken als bedoeld in het eerste lid niet vast en de raad van commissarissen keurt deze niet goed alvorens zij kennis hebben genomen van de bevindingen van de accountant.
5. De jaarrekening en het jaarverslag worden door de leden van het bestuur en de leden van de raad van commissarissen ondertekend.  
Ontbreekt de handtekening van één of meer van hen, dan wordt daarvan onder opgave van redenen melding gemaakt.
6. Binnen zes maanden na afloop van het boekjaar brengt het bestuur op een Algemene Vergadering verslag uit over de gang van zaken in de vereniging en over het gevoerde beleid. Het legt de stukken als bedoeld in het eerste lid ter goedkeuring aan de vergadering over.  
De raad van commissarissen brengt op deze vergadering verslag uit van zijn onderzoek naar de in lid 1 genoemde stukken. De stukken als bedoeld in dit lid dienen uiterlijk 1 week voorafgaande aan de behandeling in de Algemene Vergadering ter inzage te worden gelegd voor de leden.
7. Op deze vergadering neemt de Algemene Vergadering tevens een expliciet besluit omtrent het verlenen van decharge aan het bestuur.  
Deze decharge heeft alleen betrekking op die stukken die aan de Algemene Vergadering zijn overgelegd.

### **Artikel 46 Begroting**

1. Uiterlijk twee maanden vóór afloop van het boekjaar stelt het bestuur de begroting voor het komende boekjaar vast.
2. Het bestuur legt de vastgestelde begroting binnen één week na vaststelling ter goedkeuring aan de raad van commissarissen voor en vraagt hier zijn schriftelijke reactie op.

3. Na goedkeuring door de raad van commissarissen legt het bestuur de begroting ter vaststelling voor aan de Algemene Vergadering in de vergadering zoals genoemd in artikel 8, lid 6.

#### **Artikel 47-Geldmiddelen**

1. De geldmiddelen van de vereniging worden verkregen uit huren, waarborgsommen, subsidies, geldleningen, contributies, erfstellingen, schenkingen, rentewinsten en toevallige baten.
2. Hebben leden, bestuurders of leden van de raad van commissarissen gelden aan de vereniging geleend, dan mag aan hen daarvoor niet meer dan een redelijke rente worden vergoed.
3. Aan geldmiddelen en andere activa van de vereniging mag geen andere bestemming worden gegeven dan ter bevordering van het doel van de vereniging.

### **Hoofdstuk VIII. Wijziging van de statuten**

#### **Artikel 48-Voorwaarden**

1. Wijziging van de statuten kan slechts geschieden bij een besluit van de Algemene Vergadering, waartoe is opgeroepen met de mededeling dat aldaar wijziging van de statuten zal worden voorgesteld.  
Tot wijziging van de statuten kan worden besloten met een meerderheid van ten minste twee/derde van de uitgebrachte geldige stemmen.
2. Zij die de oproeping tot de Algemene Vergadering ter behandeling van een voorstel tot wijziging van de statuten hebben gedaan, moeten een afschrift van dat voorstel, waarin de voorgenomen wijziging woordelijk is opgenomen, tenminste vijf dagen vóór de vergadering ter inzage leggen op het kantoor van de vereniging en wel tot en met de dag volgend op die waarop de Algemene Vergadering is gehouden.
3. Het bepaalde in de eerste twee leden is niet van toepassing, indien ter vergadering alle leden aanwezig zijn en het besluit tot wijziging van de statuten met algemene stemmen wordt genomen.
4. Voor wijziging van de statuten behoeft de vereniging de voorafgaande toestemming van de Minister belast met de zorg voor de Volkshuisvesting. De vereniging legt hiertoe iedere voorgenomen wijziging van de statuten aan de Minister voor.
5. De wijziging van de statuten treedt niet in werking dan nadat hiervan een notariële akte is opgemaakt.  
Bij het besluit tot statutenwijziging kan de inwerkingtreding daarvan ook op een later tijdstip worden bepaald.

### **Hoofdstuk IX. Ontbinding van de vereniging**

#### **Artikel 49-Wijzen van ontbinding**

De vereniging wordt ontbonden

- a. bij een daartoe strekkend besluit van de Algemene Vergadering.

- b. insolventie, nadat zij in staat van faillissement is verklaard of door opheffing van het faillissement wegens de toestand van de boedel.
- c. door de rechter in de gevallen die de wet bepaald.
- d. door het geheel ontbreken van leden.

#### **Artikel 50-Voorwaarden tot ontbinding**

1. Ontbinding van de vereniging kan slechts geschieden bij een besluit van de Algemene Vergadering, waartoe is opgeroepen met de mededeling dat aldaar ontbinding van de vereniging zal worden voorgesteld.
2. Tot ontbinding van de vereniging kan slechts worden besloten in een Algemene Vergadering waarin tenminste drie/vierde deel van de leden aanwezig is, met een volstrekte meerderheid van het totaal aantal stemmen dat in die vergadering kan worden uitgebracht.
3. Is in de vergadering niet het vereiste aantal leden, zoals genoemd in lid 2 van dit artikel, aanwezig, dan wordt binnen 14 dagen na deze eerste vergadering een nieuwe Algemene Vergadering belegd, waarin het besluit tot ontbinding van de vereniging met drie/vierde van de uitgebrachte geldige stemmen van de aanwezige leden kan worden genomen.
4. Zij die de oproeping tot de Algemene Vergadering ter behandeling van een voorstel tot ontbinding van de vereniging hebben gedaan, moeten een afschrift van dat voorstel voegen bij de oproeping.
5. Het bepaalde in het tweede lid is niet van toepassing, indien ter vergadering alle leden aanwezig zijn en het besluit tot ontbinding van de vereniging met algemene stemmen wordt genomen.
6. Bij ontbinding dient het bestuur van de vereniging de Minister, belast met de zorg voor de Volkshuisvesting, hiervan onverwijld in kennis te stellen.

#### **Artikel 51-Vereffenaars na ontbinding**

1. Na ontbinding van de vereniging zal de vereffening geschieden door één of meer vereffenaars, aan te wijzen door het college van Burgemeester en Wethouders van de gemeente Goedereede, welke vereffenaars door dat college kunnen worden geschorst of ontslagen, in welk laatste geval het college tevens één of meer nieuwe vereffenaars benoemt.  
Het college houdt toezicht op de vereffenaars.
2. De vereffenaar dient te handelen overeenkomstig de volgende bepalingen:
  - a. indien de onroerende zaken zijn gelegen binnen het werkgebied van één of meer toegelaten instellingen, hij de goederen en de schulden van de ontbonden vereniging bij voorrang aan die toegelaten instellingen aanbiedt ter gehele of gedeeltelijke overneming, en, voor zover die toegelaten instellingen die goederen of schulden niet overnemen, hij die goederen of schulden ter gehele of gedeeltelijke overneming aanbiedt aan de gemeente waar de onroerende zaken zijn gelegen, en, voor zover de gemeente die goederen of schulden niet overneemt, hij de huurders van de tot die zaken behorende woongelegenheden in de gelegenheid stelt deze in eigendom te verkrijgen.

- b. indien de ontbonden vereniging op het tijdstip van ontbinding geen onroerende zaken bezat, hij de goederen en de schulden van de vereniging ter overneming aanbiedt aan de gemeente waar de vereniging haar woonplaats had.
- c. voor zover wegens het niet aanvaarden van de aanbiedingen, bedoeld onder a en b, de goederen en de schulden niet zijn overgenomen, hij de goederen van de ontbonden vereniging te gelde maakt en haar schulden voldoet.
- d. hij de middelen die zijn overgebleven na de toepassing van de onderdelen a, b en c, stort in het Centraal Fonds voor de Volkshuisvesting, bedoeld in artikel 71, van de Woningwet.

## **Hoofdstuk X. Reglementen**

### **Artikel 52-Reglementen**

1. Elk orgaan van de vereniging kan een reglement opstellen, waarbij het zijn eigen werkwijze regelt.
2. Het huishoudelijk reglement wordt vastgesteld, aangevuld en gewijzigd door de Algemene Vergadering.
3. Alle reglementen behoeven de goedkeuring van de raad van commissarissen en kunnen worden aangevuld, gewijzigd en moeten worden vastgesteld door de Algemene Vergadering.
4. Een reglement mag niet in strijd zijn met de wet, deze statuten of ministeriële regelgeving.
5. Voor de verhuur van eigendommen is een afzonderlijk reglement, zoals bedoeld in artikel 33 van deze statuten

## **Hoofdstuk XI. Geschillen**

### **Artikel 53-Geschillen**

1. Alle geschillen tussen de vereniging en één of meer van haar leden, voortvloeiende uit deze statuten of uit de reglementen van de vereniging, hierop uitgezonderd geschillen voortvloeiende uit de huurovereenkomst, worden beslist door drie scheidslieden, die naar billijkheid zullen oordelen.
2. Eén van de scheidslieden wordt aangewezen door het bestuur. De tweede van de scheidslieden wordt aangewezen door het betrokken lid of leden. De derde van de scheidslieden wordt aangewezen door de beide andere scheidslieden.
3. Indien deze laatsten het over de keuze van het derde lid niet eens kunnen worden, zal de benoeming door de meest gereede partij worden gevraagd aan de raad van commissarissen, of te harer keuze aan de bevoegde rechter.

## **Hoofdstuk XII. Slotbepaling**

### **Artikel 54-Slotbepaling**

In die gevallen, waarin de statuten en reglementen niet voorzien, beslist het bestuur in overleg met de raad van commissarissen. Het bestuur legt in de eerstvolgende Algemene Vergadering zijn verantwoording hierover af.

**Vaststellingen en ondertekening statuten**

- \* Vaststelling door het bestuur en raad van commissarissen op:
  - 26 augustus 2003, bij Besluit nr: 2003-018;
  - 16 december 2003, bij Besluit nr: 2003-035.
- \* Vaststelling door de Algemene Vergadering op:
  - 18 mei 2004.

**De secretaris,**

**De voorzitter,**

**L.C. Kieviet.**

**P.A. Braber.**